

# ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

školního klubu

Tvořivá škola pro život



**Motto :** „Teorie zůstane pouhou teorií, pokud nepřikročíme k činu.“  
Jan Ámos Komenský

## 1. Identifikační údaje

**Název vzdělávacího programu:**

Tvořivá škola pro život – Školní vzdělávací program školního klubu  
č.j. MSaZSUD518/2016

**Název zařízení :**

Školní klub ZŠ a MŠ Údolí Desné

**Adresa školy :**

Základní škola a Mateřská škola Údolí Desné,  
Šumperská 775, 788 14 Rapotín

*IČO :* 71 340 874  
*DIČ :* CZ 71 340 874  
*IZO :* 102 680 566  
*REDIZO :* 651 039 860

**Kontakty :**

telefon : 583 550 130  
web : <http://skolydesna.cz>  
e-mail : [reditelka@skolydesna.cz](mailto:reditelka@skolydesna.cz)  
skolniklub@skolydesna.cz

**Zřizovatel školy :**

Svazek obcí údolí Desné  
Šumperská 775, 788 14 Rapotín  
IČO : 65 497 074

**Ředitelka školy :**

Mgr. Eva Bicanová

**Zástupce ředitelky pro 1. stupeň:**

Mgr. Martin Gronych

**Vedoucí ŠK, zástupkyně ředitelky pro 2. stupeň:**

Mgr. Markéta Mátychová

**Koordinátor ŠVP :**

Mgr. Martina Churavá

**Platnost dokumentu :**

od 1.9.2016

Školská rada byla seznámena se ŠVP školního klubu dne 31.8.2016

Mgr. Eva Bicanová  
ředitelka školy

# Základní škola a Mateřská škola Údolí Desné

Šumperská 775, 788 14 Rapotín

## Obsah :

<b>1.</b>	<b><i>Identifikační údaje</i></b>	<b>str. 2</b>
<b>2.</b>	<b><i>Charakteristika školního klubu</i></b>	<b>str. 4</b>
	<b>2.1. Délka a časový plán vzdělávání</b>	<b>str. 4</b>
	<b>2.2. Organizace vzdělávání ve školním klubu</b>	<b>str. 4</b>
	<b>2.3. Formy zájmového vzdělávání</b>	<b>str. 5</b>
	<b>2.4. Personální obsazení školního klubu</b>	<b>str. 5</b>
	<b>2.5. Bezpečnost a ochrana zdraví</b>	<b>str. 5</b>
	<b>2.5.1. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví</b>	<b>str. 5</b>
	<b>2.5.2. Zvláštní režimy práce</b>	<b>str. 6</b>
	<b>2.6. Spolupráce s rodiči a jinými subjekty</b>	<b>str. 6</b>
<b>3.</b>	<b><i>Charakteristika Školního vzdělávacího programu ŠK</i></b>	<b>str. 6</b>
	<b>3.1. Kompetence žáků a jejich naplňování</b>	<b>str. 7</b>
	<b>3.2. Cíle výchovně vzdělávací práce ve ŠK</b>	<b>str. 7</b>
	<b>3.3. Podmínky pro činnost žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných</b>	<b>str. 8</b>
<b>4.</b>	<b><i>Podmínky vzdělávání ve školním klubu</i></b>	<b>str. 8</b>
	<b>4.1. Materiální podmínky</b>	<b>str. 8</b>
	<b>4.2. Ekonomické podmínky</b>	<b>str. 8</b>
	<b>4.3. Podmínky přijímání, průběhu a ukončení vzdělávání</b>	<b>str. 8</b>
<b>5.</b>	<b><i>Obsah vzdělávání</i></b>	<b>str. 9</b>
<b>6.</b>	<b><i>Závěr</i></b>	<b>str. 11</b>
	<b><i>Přílohy – Přihláška do školního klubu</i></b>	<b>str. 12</b>

## **2. Charakteristika školního klubu**

Školní klub (ŠK) je školským zařízením pro zájmové vzdělávání žáků naší svazkové školy. Zájmové vzdělávání organizuje pro přihlášené účastníky pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost ve dnech školního vyučování a mimořádně i ve dnech volna na všech třech pracovištích naší svazkové školy. Svou činností navazuje ŠK na školní vzdělávací program a je jeho nadstavbou. Usiluje o efektivní využití volného času žáků a rozvoj všestranných zájmů. Je nedílnou součástí prevence výskytu sociálně patologických jevů, rozvíjí osobnostní a sociální kompetence žáků.

Posláním ŠK je motivovat, podporovat a vést žáky k všestrannému rozvoji osobnosti smysluplným využitím volného času s nabídkou zájmových aktivit (kroužků) pod profesionálním vedením.

V rámci své výchovně-vzdělávací činnosti nabízí ŠK činnosti s náplní sportovní, tvořivou, hudebně-dramatickou, mediální, přírodovědnou a humanitní.

Pro činnost ŠK je možné na všech pracovištích využívat prostory počítačových a jazykových učeben, které jsou vybaveny připojením na internet, tělocvičny, keramické dílny, venkovní sportovní areály. K dispozici je dostatek výtvarného materiálu. Vybavení deskovými hrami, stavebnicemi, pomůckami a dalšími materiály je pravidelně každoročně obnovováno a doplňováno dle možností školy.

### **2.1. Délka a časový plán vzdělávání**

Tento vzdělávací program je nastaven na dobu jednoho školního roku. Časová dotace pro jednotlivé formy činností vychází z jejich specifik a zaměření. Pravidelná činnost kroužků ŠK probíhá ve všech školních dnech podle aktuálního rozvrhu.

### **2.2. Organizace vzdělávání ve školním klubu**

Celková kapacita ŠK je 200 žáků na všech třech pracovištích školy. O přijetí žáka do ŠK rozhoduje ředitelka školy na základě písemné přihlášky. Žádost o přijetí vyřizuje vedoucí školního klubu.

Podle § 7 vyhlášky č. 74/2005 Sb. jsou do ŠK přednostně přijímáni žáci 2. stupně ZŠ Petrov, dále žáci 1. stupně ZŠ Rapotín a ZŠ Sobotín, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny.

Přihlášení do ŠK provádějí zákonní zástupci žáka vyplněním závazné přihlášky, na níž upřesní rozsah docházky dítěte do ŠK. V případě jakékoliv změny musí zákonný zástupce včas písemnou formou informovat vedoucí ŠK. Rovněž odhlášení dítěte ze ŠK musí být provedeno písemně zákonným zástupcem. Ředitelka školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠK, pokud tento žák soustavně porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠK nebo z jiných zvláště závažných důvodů. Toto rozhodnutí bude předem projednáno se zákonnými zástupci žáka a bude o něm vyhotoven písemný zápis.

Ekonomické podmínky ŠK jsou zajištěny finančními prostředky získanými ze státního rozpočtu, z prostředků zřizovatele školy a z příspěvků zákonných zástupců žáků.

## 2.3. Formy zájmového vzdělávání

Vzdělávání ve ŠK probíhá především vlastní činností žáků, jejich komunikaci s okolím a jejich získáváním vlastních zkušeností. Je založeno na přímých zážitcích z činností vycházejících částečně z jejich individuální volby, dále z přirozené zvědavosti, potřeby se zaměstnávat, bavit se a komunikovat. Proto jsou ve výchovně vzdělávacím programu proporčně zastoupeny jak činnosti řízené, tak činnosti spontánní.

Činnost ŠK se uskutečňuje těmito formami vzdělávání:

- příležitostnou výchovnou vzdělávací, zájmovou a rekreační činností - např. soutěže, turnaje, kulturní a zábavné akce
- pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností - organizuje se převážně 1 x týdně v rámci jednotlivých kroužků
- využitím otevřené nabídky spontánních činností

## 2.4. Personální obsazení ŠK

Činnost celého ŠK koordinuje vedoucí školního klubu, která je zároveň zástupkyní ředitelky školy pro 2. stupeň. Vedoucí jednotlivých kroužků jsou především pedagogové nebo kompetentní zástupci z řad veřejnosti. Zejména se jedná o rodiče žáků.

## 2.5. Bezpečnost a ochrana zdraví

Při pobytu ve ŠK, na vycházkách či jiných akcích nese plnou odpovědnost za bezpečnost žáků vedoucí zájmových útvarů. Pravidla BOZ jsou součástí Vnitřního řádu školního klubu.

Pokud dojde k úrazu, je povinností vedoucího poskytnout žákovi první pomoc, ošetřit ho popř. zajistit doprovod dospělé osoby a poslat dítě k odbornému ošetření. V horším případě zavolat záchrannou službu. Tento úraz pak zapsat do knihy úrazů, informovat rodiče a nahlásit ředitelství školy.

### 2.5.1. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví

#### Hygiena a bezpečnost

- zajišťujeme vhodnou strukturu zaměstnání
- zajišťujeme bezpečné pomůcky
- dodržujeme čistotu, větrání, teplo a světlo v užívaných prostorách
- seznamujeme žáky s provozními řády jednotlivých odborných učeben – PC, tělocvičny, keramické dílny aj.
- předcházíme úrazům žáků, vyvarujeme se všech možných rizik
- všichni vedoucí zájmových útvarů jsou řádně proškoleni v poskytování první pomoci
- prostředky pro poskytování první pomoci jsou dostupné na všech pracovištích

### **Psychosociální podmínky**

- vhodnými aktivitami seznamujeme žáky s ochrannou před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy
- spolupracujeme s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků
- volíme činnosti přiměřené věku žáků, motivujeme je hodnocením a vytvářením příznivého sociálního klimatu
- vedeme žáky k respektování potřeb jedince

## **2.5.2. Zvláštní režimy práce**

### **Práce žáků s počítači:**

Žáci pracují s počítači tak, aby činnost u počítače trvala maximálně 60 minut pro žáky 2. stupně, 45 minut pro žáky 1. stupně. S počítačem pracuje každý žák samostatně pod vedením vedoucího kroužku.

### **Činnost na hřišti a zahradě:**

Pro činnost venku musí být žáci vhodně oblečeni vzhledem k počasí a prováděné činnosti. Žáci, kteří nemají k prováděné činnosti vhodné oblečení nebo vybavení se této činnosti neúčastní a jsou zaměstnání jinou vhodnou činností, kterou nabízí ŠK.

### **Akce mimo objekt školy:**

O akcích mimo objekt školy jsou žáci a jejich rodiče informováni minimálně den předem. Všechny akce začínají a končí v objektu školy. Odchod žáka z akce je možný pouze na základě předem dodané písemné žádosti zákonného zástupce žáka.

## **2.6. Spolupráce s rodiči a jinými subjekty**

ŠK se pravidelně podílí na akcích organizovaných školou (např. Den otevřených dveří, různé sportovní akce, zahradní slavnost a jiné). Spolupracujeme se zákonnými zástupci žáků, organizací rodičů SRÚD, Vilou Doris v Šumperku, aj. Provoz ŠK je přizpůsoben potřebám žáků a rodičů. Komunikace mezi vedoucími jednotlivých zájmových útvarů a třídními učiteli žáků je na vysoké úrovni.

## **3. Charakteristika ŠVP školního klubu**

ŠK tvoří mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině, není pokračováním školního vyučování. Hlavním posláním ŠK je zabezpečení zájmové činnosti, relaxace a odpočinku žáků. Snažíme se rozvíjet jejich samostatnost, zdravé sebevědomí, sebejistotu, tvořivost a podporovat zdravý životní styl.

### **3.1. Kompetence žáků a jejich naplňování**

Naplnování klíčových kompetencí představuje dlouhodobý proces, který prolíná všemi částmi vzdělávání, a to i zájmového. Základní klíčové kompetence jsou uvedeny v ŠVP pro základní vzdělávání. Z pohledu ŠK se jedná o soubor schopností a dovedností k jednotlivým činnostem, které ŠK nabízí.

### **1. kompetence žáka ke sportovním činnostem**

- využívá získaných komunikativních dovedností ke spolupráci v týmu
- chápe základní pravidla sportovních her a jejich dodržování
- bezpečně používá sportovní vybavení
- předvídá možné nebezpečí vzniku úrazu při sportovních činnostech
- zapojí se do sportovních aktivit jako hráč i organizátor

### **2. kompetence žáka k hudebním, dramatickým a tanečním činnostem**

- projevuje pozitivní postoj k umění a uměleckým dílům
- organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se umělecké činnosti
- překonává zábrany a trému
- bezpečně používá materiály, nástroje a vybavení

### **3. kompetence žáka k aktivitám s mediálním zaměřením**

- vyjadřuje srozumitelně své myšlenky, formuluje otázky
- komunikuje bez ostychu se svými vrstevníky i dospělými
- dokáže promluvit na veřejnosti
- učí se naslouchat druhým a spolupracuje v týmu
- vyhledává a zpracovává informace z různých zdrojů

### **4. kompetence žáka k zájmovým, sebevzdělávacím a výtvarným aktivitám s praktickým zaměřením**

- pracuje bezpečně s různými materiály, pomůckami, nástroji a jiným vybavením
- vyhledává a využívá praktické informace, návody, postupy práce
- pozitivně vnímá vlastní i týmovou dokončenou práci

### **5. kompetence žáka k trávení volného času v rámci zdravého životního stylu**

- orientuje se v možnostech smysluplného trávení volného času
- umí si vybrat zájmové činnosti dle vlastních dispozic
- rozvíjí své zájmy v organizovaných i individuálních činnostech
- dokáže odmítnout nevhodnou nabídku k trávení volného času

## **3.2. Cíle výchovně vzdělávací práce ve školním klubu**

Vedoucí jednotlivých útvarů ŠK mají na zřeteli, že proces výchovy a vzdělávání je pro žáka přirozenou činností. Vhodně ho motivují, vedou tak, aby se žák cítil samostatný a svobodný, aby otevřeně komunikoval a spolupracoval. Rozvíjí základy učení, zdravé sebevědomí, sebejistotu, základy jednání v duchu lidských a estetických hodnot.

Konkrétní cíle vzdělávání:

- smysluplné využití volného času žáka
- podpora prevence patologických jevů
- rozvoj dovedností a talentu
- podpora samostatnosti a odpovědnosti žáka

### **3.3. Podmínky pro činnost žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných**

Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané přizpůsobujeme zájmové vzdělávání ve ŠK jejich potřebám. Vedoucí jednotlivých zájmových kroužků se prostřednictvím třídních učitelů seznámí s dokumentací těchto žáků a pracují v souladu s PLPP či IVP. Spolupracují s výchovnou poradkyní. V případě začlenění žáka, který má v rámci podpůrných opatření při výuce asistenta pedagoga, se tento asistent účastní i akcí ve ŠK.

## **4. Podmínky vzdělávání ve školním klubu**

### **4.1. Materiální podmínky**

ŠK využívá ke svým činnostem všechny prostory školy na jednotlivých pracovištích. Jedná se například o keramickou dílnu, hudebnu, učebny s interaktivní tabulí, učebny informatiky, tělocvičny, posilovnu, horolezeckou stěnu a sportovní areály v okolí školy. Místnosti ŠK jsou udržovány, vnitřní zařízení dle možností obnovováno. Vedoucí zájmových kroužků a volnočasových aktivit pravidelně zajišťují doplňování a zlepšování materiálních podmínek, své požadavky předkládají vedení školy.

### **4.2. Ekonomické podmínky**

Ve ŠK jsou zpoplatněny činnosti kroužků jednorázovým poplatkem za každé pololetí. Podmínky úplaty za vzdělávání ve školním klubu jsou stanoveny vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v § 11 a § 13. Výše příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů školního klubu je stanovena vnitřní směrnicí ředitelky školy. Mzdové náklady jsou hrazeny ze státního rozpočtu podle platných tarifních tabulek. Žáci, kteří navštěvují ŠK nepravidelně, případně se zúčastňují pouze jednorázových akcí, platí jednorázový symbolický poplatek za celý školní rok. Vybrané peníze jsou použity na režijní náklady a dále na dovybavení kroužků potřebnými pomůckami.

Na úplatu za ŠK může být poskytnuta sleva či úplné prominutí. Pravidla jsou součástí Směrnice o úplatě a osvobození od úplaty za zájmové vzdělávání ve ŠK.

### **4.3. Podmínky přijímání, průběhu a ukončení vzdělávání**

O přijetí účastníka k činnosti ŠK rozhoduje na základě písemné přihlášky ředitelka školy. Žádost vyřizuje vedoucí ŠK. Odhlašování dítěte se provádí na základě písemného sdělení rodičů.

Ředitel školy má právo předčasně ukončit vzdělávání žáka v kroužku ŠK z důvodu závažných kázeňských prohřešků žáka proti ustanovením Vnitřního řádu ŠK.



## 5. Obsah vzdělávání

Jelikož je ŠK zaměřen na osobní výběr aktivit žáků, není uspořádán striktně do měsíců a týdnů. Aktivity jsou vybírány tak, aby jejich součástí byla průřezová témata (osobnostní a sociální výchova, výchova demokratického občana, výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech, multikulturní výchova, enviromentální výchova, mediální výchova).

Nabídka zájmových kroužků není každý rok stejná. Vychází z aktuálních možností a zájmu žáků. Kroužky se realizují většinou 1x týdně s výjimkou prázdnin.

Druhy činností	Výchovně vzdělávací cíle	Obsah činnosti	Očekávané výstupy	Metody práce	Rozvíjené kompetence
<b>Zájmové aktivity se sportovním zaměřením</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvoj obratnosti, vytrvalosti, rychlosti a síly</li> <li>- podpora zdravé soutěživosti</li> <li>- získání znalosti pravidel kolektivních her a jejich dodržování</li> <li>- všestranný rozvoj žáka a respektování jeho individuálních schopností</li> <li>- podpora zdravého životního stylu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- míčové hry</li> <li>- závodivé hry</li> <li>- základy florbalu</li> <li>- základy badmintonu</li> <li>- posilovací cviky</li> <li>- cvičení na nářadí</li> <li>- relaxační aktivity</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišení role hráče, diváka, organizátora</li> <li>- respektování pravidel míčových her</li> <li>- uplatňování vhodného chování</li> <li>- přizpůsobení činnosti svým schopnostem</li> <li>- jednání v duchu fair play, respektování spoluhráčů i protihráčů</li> <li>- správné držení těla</li> <li>- uplatňování správného dechového cvičení při sportovních činnostech</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- průpravná cvičení</li> <li>- tréninkové metody</li> <li>- skupinová a individuální hra</li> <li>- turnaje</li> <li>- soutěže</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- využívání získaných komunikačních dovedností k vytváření vztahů a spolupráci se spolužáky</li> <li>- spolupráce v týmu</li> <li>- chápání základních pravidel a jejich dodržování</li> <li>- bezpečné používání sportovního vybavení</li> <li>- předvídání možného nebezpečí úrazu</li> <li>- aktivní využívání volného času, rozvíjení zájmu a zálib, zapojení do sportovních aktivit</li> </ul>

Druhy činností	Výchovně vzdělávací cíle	Obsah činnosti	Očekávané výstupy	Metody práce	Rozvíjené kompetence
<b>Zájemové aktivity s dramatickým, tanečním a hudebním zaměřením</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podpora komunikace, estetického mluveného projevu, empatie</li> <li>- rozvoj smyslu pro rytmus, melodii, harmonii a prostor</li> <li>- zvládnutí základů pěveckých a přednesových technik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dramatická hra, improvizace</li> <li>- intonační, rytmická a průpravná cvičení</li> <li>- nácvik veřejných vystoupení</li> <li>- účast na soutěžích (recitační, pěvecké, moderátorské..)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- naučit se pracovat s hlasem, intonací</li> <li>- zvládnutí různých druhů komunikace</li> <li>- naučit se pohybovat v prostoru, využívat prostoru jeviště, parketu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nápodoba</li> <li>- improvizace na dané téma</li> <li>- práce ve skupině</li> <li>- pohybové a dramatické etudy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- projevování pozitivního postoje k umění a uměleckým dílům</li> <li>- organizace a řízení vlastního učení</li> <li>- ochota věnovat se umělecké činnosti</li> <li>- překonání zábran a trémy</li> <li>- aktivní komunikace</li> </ul>

Druhy činností	Výchovně vzdělávací cíle	Obsah činnosti	Očekávané výstupy	Metody práce	Rozvíjené kompetence
<b>Zájemové a sebevzdělávací aktivity s výtvarným a praktickým zaměřením</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvoj tvořivosti, představitivosti a fantazie</li> <li>- podpora kladného vztahu k výtvarným a praktickým činnostem</li> <li>- učení se přesnosti, trpělivosti, pečlivosti a vytrvalosti</li> <li>- seznámení s řemeslnými a rukodělnými technikami</li> <li>- poznání široké škály materiálů, jejich vlastností a postupů práce s nimi</li> <li>- seznámení s etikou stolování a způsobem zpracovávání potravin</li> <li>- dodržování obecných zásad bezpečnosti a hygieny</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s keramickou hlínou</li> <li>- práce s přírodními materiály</li> <li>- tisk na textil, batika</li> <li>- malba na sklo</li> <li>- práce s papírem, kartonem</li> <li>- výzdoba školy</li> <li>- práce ve cvičné kuchyňce – zpracování potravin a výroba jednoduchých pokrmů</li> <li>-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- praktické zvládnutí nových technik a technologických postupů</li> <li>- aplikace nových zkušeností</li> <li>- návrhy výzdoby školy</li> <li>- drobné dárky</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- praktické činnosti a interaktivní metody</li> <li>- práce podle návodu, plánu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce různými materiály a pomůckami</li> <li>- vyhledávání a využívání praktických informací</li> <li>- spolupráce ve skupině, týmová práce, pozitivní vnímání dokončení práce</li> <li>- bezpečné používání materiálů, nástrojů a vybavení</li> </ul>

Druhy činností	Výchovně vzdělávací cíle	Obsah činnosti	Očekávané výstupy	Metody práce	Rozvíjené kompetence
<b>Zájmové a sebevzdělávací aktivity s mediálním zaměřením</b>	- sběr, třídění a zpracování informací a jejich následná publikace - aktivní zapojení se do školního dění - využití PC techniky na škole - vydávání školního časopisu	- práce redakční rady - komunikace, dělba práce - práce s informacemi - práce na PC, tisk, kopírka, kompletace časopisu - práce s internetem	- výstižné zpracování různých druhů informací a jejich třídění - ovládnutí etických zásad pro zveřejňování informací - aktivní práce s internetem a PC programy - aktivní podíl na tvorbě školního časopisu	- práce s PC, tabletem, tiskárnou, kopírkou - redakční činnosti – dotazování, přepisování, tisk, distribuce - interaktivní metody	- vyhledávání a zpracování informací - spolupráce v týmu - odpovědné plnění přidělené práce v týmu - dokončení úkolu

Druhy činností	Výchovně vzdělávací cíle	Obsah činnosti	Očekávané výstupy	Metody práce	Rozvíjené kompetence
<b>Zájmové a sebevzdělávací aktivity přírodovědného a humanitního zaměření</b>	- sběr, třídění a zpracování informací a jejich následná prezentace - schopnost argumentace, diskuze, obhájení vlastního názoru	- aplikace dosažených vědomostí (M, Čj) - vycházky do terénu za účelem pozorování živých organismů i neživé přírody - pozorování lupou, mikroskopování	- vyhledání, zpracování a aplikace různých druhů informací - aktivní práce s odbornou literaturou, internetem a PC programy - prezentace a obhajoba výsledku práce jednotlivce či týmu	- práce s PC i odbornou literaturou - práce v terénu – pozorování živých organismů i neživé přírody - pokusy	- vyhledávání, zpracování a využívání praktických informací - spolupráce v týmu - plánování a organizování vlastní práce - odpovědné plnění přidělené práce v týmu - dokončení úkolu - používání bezpečných materiálů, nástrojů a vybavení

## 6. Závěr

ŠK není pokračováním školního vyučování a neměl by být chápán ani jako pouhá služba rodičům – hlídání žáků v době jejich nepřítomnosti. Pedagogická práce ve ŠK má svá specifika a pravidla. Zabezpečuje žákům odpočinek, vhodnou relaxaci, ale i smysluplné naplnění a využití volného času.

Činnost ve ŠK rozvíjí u žáků dovednosti důležité pro jejich další život ve společnosti a vybavuje je žádoucími vědomostmi, dovednostmi a návyky.

## ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA DO ŠKOLNÍHO KLUBU

Vážení rodiče,

od září ..... bude opět na naší svazkové škole pracovat školní klub (dále jen ŠK), který je určen převážně pro žáky 2. stupně a žáky 1. stupně, kteří nenavštěvují školní družinu.

Přihláška do ŠK je závazná na celý školní rok. Činnost ŠK je podle vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v §11 a §13 zpoplatněna jednorázovým paušálním poplatkem .....Kč za každé pololetí (bez ohledu na počet kroužků, které žák navštěvuje). Tento poplatek je třeba uhradit do..... října daného roku za první pololetí (září až leden) a do .....února následujícího roku za druhé pololetí (únor až červen).

O přijetí účastníka k činnosti ŠK rozhoduje na základě písemné přihlášky ředitelka školy. Žádost o přijetí vyřizuje vedoucí ŠK. Odhlašování dítěte se provádí na základě písemného sdělení rodičů, a to pouze k pololetí školního roku. Ředitelka školy má právo předčasně ukončit vzdělávání žáka v ŠK z důvodu závažných kázeňských prohřešků žáka proti ustanovením vnitřního řádu ŠK.

### Přihlašuji své dítě

Jméno a příjmení: \_\_\_\_\_

Datum narození: \_\_\_\_\_ Třída: \_\_\_\_\_ Zdravotní pojišťovna: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Telefonní kontakt zákonného zástupce dítěte: \_\_\_\_\_

do kroužku - název kroužku	místo a čas konání

\_\_\_\_\_ podpis zákonného zástupce

Poplatek .....Kč za **první pololetí** ..... zaplacen dne \_\_\_\_\_.  
Převzal(a): \_\_\_\_\_

Poplatek .....Kč za **druhé pololetí** ..... zaplacen dne \_\_\_\_\_.  
Převzal(a): \_\_\_\_\_